**Заявка на проведение добровольной сертификации продукции**

Орган по сертификации продукции Общества с ограниченной ответственностью «ФЦС»

наименование органа по сертификации, включая организационно-правовую форму

Адрес: 141190, Россия, Московская область, город Фрязино, проезд Заводской, дом 2, помещение 633

Адрес электронной почты: info@fcc-cb.ru

ОГРН: 1165050056445 телефон: + 7 (499) 713-01-03, +7 (977) 843-01-03

Адрес места осуществления деятельности, телефон, факс, адрес электронной почты, ОГРН(ИП)

RA.RU.11НА29, 31.01.2018г.

 Уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц , дата внесения в реестр аккредитованных лиц

**ЗАЯВКА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **№**  | **от** |  |  |

**НА ПРОВЕДЕНИЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ**

**Заявитель**

наименование организации-изготовителя, продавца (далее-заявитель)

Код по ОКПО:

код по ОКПО или номер регистрационного документа индивидуального предпринимателя

Юридический адрес (адрес местонахождения):

Фактический адрес: адрес производства по изготовлению продукции:

юридический адрес, телефон, факс

 ИНН/КПП
Р/с, К/с, БИК

банковские реквизиты

Телефон: Факс: Адрес электронной почты:

**в лице**

должность, фамилия, имя, отчество руководителя

**просит провести добровольную сертификацию продукции**

наименование продукции,

|  |  |
| --- | --- |
| Код ОКПД2 |  |
| Код ТН ВЭД  |  |

серийный выпуск, или партия определенного размера, или единица продукции

**выпускаемой по**

наименование и обозначение документации изготовителя (стандарт, ТУ, КД, образец-эталон)

**на соответствие требованиям**

наименование и обозначение нормативных документов

|  |  |
| --- | --- |
| **по схеме** | номер схемы сертификации |

**Дополнительные сведения:**

перечень документов, представленных заявителем качестве доказательства соответствия продукции установленным требованиям

**Руководитель организации**

подпись инициалы, фамилия

**Главный бухгалтер**

подпись инициалы, фамилия

**М.П.**

**Приложение №1** **к заявке на проведение добровольной сертификации продукции**

**Подтверждение обязательств заявителя процедуры подтверждения соответствия продукции выполнять правила ОСП, направленные на обеспечение выполнения Заявителем на проведение работ по подтверждению соответствия следующих условий:**

Настоящим заявитель в лице руководителя организации-заявителя/самого Заявителя или уполномоченного заявителем лица, действующим на основании доверенности с правом передоверия, подтверждает (гарантирует) обязательства выполнять правила ОСП, направленные на обеспечение выполнения заявителем на проведение работ по подтверждению соответствия продукции, и обязуется предоставлять все указанные ниже необходимые сведения (выполнять процедуры) своевременно и в полной мере:

1) выполнять установленные требования к объектам подтверждения соответствия, прошедшим подтверждение соответствия, а также требования к проведению работ по подтверждению соответствия;

2) принимать необходимые меры по контролю выполнения установленных требований к объектам подтверждения соответствия, рассмотрению жалоб, в том числе:

- обеспечивать стабильность показателей (характеристик) продукции, которые подтверждены сертификатом соответствия, требованиям нормативных документов;

- выпускать в обращение продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, только после осуществления такого подтверждения соответствия;

- указывать в сопроводительной документации сведения о сертификате соответствия;

- предъявлять в уполномоченные органы государственного контроля (надзора), а также заинтересованным лицам документы (и их копии), свидетельствующие об оценке (подтверждении) соответствия продукции установленным требованиям;

- приостанавливать или прекращать реализацию продукции, если действие документа, подтверждающего соответствие продукции установленным требованиям приостановлено либо прекращено;

- приостанавливать производство продукции, которая прошла подтверждение соответствия и не соответствует требованиям нормативных документов, на основании решений уполномоченных органов государственного контроля (надзора);

- в случае приостановки действия или отмены документа, подтверждающего соответствие продукции требованиям безопасности, прекратить использовать все рекламные материалы, которые содержат любые ссылки на результаты оценки (подтверждения) соответствия, и вернуть по требованию Органа по сертификации (в случае отмены сертификата соответствия) бланки сертификатов соответствия и бланки приложений сертификатов соответствия, использованные при выдаче отмененного сертификата соответствия;

- не использовать информацию, полученную в процессе оказания услуг (выполнения работ по подтверждению) соответствия) ОСП, являющегося структурным подразделением ООО «ФЦС», таким образом, чтобы нанести вред репутации ОСП ООО «ФЦС» или ООО «ФЦС» и не делать никаких заявлений, которые ООО «ФЦС» может рассматривать, как несанкционированные или такие, которые вводят в заблуждение потребителей, участников ведения экономической деятельности, органы государственного контроля (надзора);

3) предоставлять в целях проведения работ по подтверждению соответствия копии документов по сертификации в соответствии с требованиями схем сертификации;

4) выполнять установленные нормативно-правовыми документами Российской Федерации, в т.ч. национальными, требования, требования ОСП или схем сертификации в отношении использования знаков соответствия, ссылок на сертификацию продукции в средствах массовой информации;

5) регистрировать жалобы, доведенные до сведения заявителя на проведение работ по подтверждению соответствия и касающиеся выполнения требований к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленным схемами сертификации, и предоставлять их ОСП по его запросу; принимать соответствующие меры в отношении таких жалоб и любых недостатков, обнаруженных в объектах подтверждения соответствия, которые влияют на соответствие требованиям к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленным схемами сертификации, документировать предпринятые действия; вести учет всех рекламаций (претензий) на продукцию, прошедшую процедуру подтверждения соответствия и извещать о них письменно ОСП, осуществлять мероприятия по решению ОСП по выявлению и установлению опасной продукции;

6) информировать (предварительно в письменной форме) ОСП об изменениях, которые могут повлиять на выполнение требований к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленным схемами сертификации, а именно:

- об изменениях, вносимых в техническую документацию или технологические процессы производства сертифицированной продукции;

- обо всех намечающихся модернизациях (модификациях) продукции, изменениях в ее конструкции (составе), технологии производства, методах испытаний и контроля, правилах приемки, а также осуществлять намеченные модернизации (модификации) продукции и другие изменения только при согласии ОСП, выдавшего сертификат соответствия;

7) предоставлять в адрес ОСП при инспекционном контроле, сведения, подтверждающие выполнение заявителем обязательств согласно п.1-6 данного Приложения №1 к настоящей заявке на сертификацию продукции, нести ответственность в случае отказа (невозможности) выполнения указанных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации |   |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | Ф.И.О. |
| Главный бухгалтер |   |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | Ф.И.О. |

 М.П.